

Uchwała Nr XX/137/20
Rady Powiatu Słubickiego
z dnia 30 czerwca 2020 r.
o zmianie uchwały Nr XIV/81/11 Rady Powiatu Słubickiego
w sprawie utworzenia Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie


Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity – Dz. U. z 2020 r., poz. 920) oraz § 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (tekst jednolity - Dz.U. z 2020 r., poz. 249)

uchwala się, co następuje:

§ 1. Statut Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/81/11 Rady Powiatu Słubickiego z dnia 29 listopada 2011 r. z późniejszymi zmianami w sprawie utworzenia Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słubickiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu

Wiesław Kołosa

Statut
Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie

Postanowienia ogólne

§ 1.1 Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Rzepinie zwany dalej Ośrodkiem, jest powiatową jednostką budżetową.

2. Ośrodek stosuje na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz korespondencji nazwy „Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Rzepinie, ul. Wojska Polskiego 30, 69 -110 Rzepin”.

3. Siedzibą Ośrodka jest Rzepin.

4. Ośrodek jest środowiskowym domem samopomocy będącym jednostką dziennego pobytu dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz z niepełnosprawnością intelektualną.

5. Uczestnikami Ośrodka są osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby: chore psychicznie (wykazujące zaburzenia psychiczne), z niepełnosprawnością intelektualną oraz wykazujące inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych.

Cele i zasady Ośrodka

§ 2. 1. Celem działalności Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie jest stworzenie warunków zapewniających uczestnikom zaspokajanie indywidualnych potrzeb społecznych, poznawczych, życiowych ukierunkowanych na podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.

2. Pobyt w Ośrodku jest odpłatny.

3. Ośrodek świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze z zakresu administracji rządowej.

Zakres i poziom świadczonych usług

§ 3. 1. Ośrodek świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze realizowane w Ośrodku Wsparcia polegające na:

- 1) Uczeniu i rozwijaniu umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, kształtowaniu umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności,

leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- a) Samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - b) dbałość o higienę i wygląd,
 - c) utrzymywanie kontaktu z domownikami, rówieśnikami oraz ze społecznością lokalną,
 - d) wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - e) korzystanie z usług różnych instytucji;
- 2) oddziaływaniu o charakterze psychoedukacyjnym;
 - 3) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności uczestników;
 - 4) działaniach zmierzających do usamodzielnienia uczestnika według jego możliwości psychofizycznych;
 - 5) treningu nawiązywania i podtrzymywania prawidłowych stosunków międzyludzkich;
 - 6) kształtowaniu pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi;
 - 7) współpracy z rodziną;
 - 8) pomocy w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - a) w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno – rentowych,
 - b) w wypełnianiu dokumentów urzędowych;
 - 9) pomocy w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
 - a) nauce planowania własnego budżetu,
 - b) pomocy w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - c) zwiększaniu umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;
 - 10) pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych;
 - 11) w uzgadnianiu terminów wizyt lekarskich;
 - 12) rehabilitacji fizycznej i usprawnianiu zaburzonych funkcji organizmu.

Organizacja Ośrodka

- § 4. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.
2. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Starosta Słubicki przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach.
3. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa opracowany przez Kierownika Ośrodka i uchwalony przez Zarząd Powiatu Słubickiego Regulamin Organizacyjny.

Gospodarka finansowa i majątkowa

- § 5. 1. Ośrodek jest powiatową jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący wydatki w ramach uchwalonego budżetu Powiatu Słubickiego.

Postanowienia końcowe

- § 6. Do zmian statutu stosuje się odpowiednio tryb przewidziany do jego nadania