

**Ogłoszenie o otwartym naborze na partnera dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działanie 7.5 Usługi społeczne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.**

**Wniosek projektowy składany jest w odpowiedzi na konkurs Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, ogłoszonego przez Zarząd Województwa Lubuskiego, nr konkursu RPLB.07.05.00-IZ.00-08-K01/21.**

**Ogłaszający konkurs:**

Powiat Słubicki  
ul. Piłsudskiego 20  
69-100 Słubice,  
NIP: 598-14-60-085  
REGON: 210967366  
Strona internetowa: [www.powiatslubicki.pl](http://www.powiatslubicki.pl)

**OGŁOSZENIE:**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11.07.2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jednolity - Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.) Powiat Słubicki ogłasza otwarty nabór na partnera dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działanie 7.5 Usługi społeczne.

Nabór partnera jest prowadzony w celu ubiegania się o dofinansowanie w konkursie ogłoszonym w dniu 12 maja 2021 roku przez Zarząd Województwa Lubuskiego, nr konkursu: **RPLB.07.05.00-IZ.00-08-K01/21**.

Informacja na temat konkursu oraz Regulamin Konkursu dostępne są na stronie:

<https://rpo.lubuskie.pl/-/ogloszenie-konkursu-nr-rplb-07-05-00-iz-00-08-k01-21-w-ramach-regionalnego-programu-operacyjnego-lubuskie-2020-osi-priorytetowej-7-rownowaga-spoeczna>

- I. **Cel Partnerstwa:** wspólna realizacja projektu, którego celem jest Zwiększenie dostępności wysokiej jakości usług społecznych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w powiecie słubickim. Projekt będzie realizowany na terenie Województwa Lubuskiego. Poza podmiotem wyłonionym w ramach niniejszego konkursu, Powiat Słubicki będzie wchodził w skład partnerstwa projektowego. Liderem partnerstwa będzie Powiat Słubicki.

**Realizacja projektu przewidziana jest w terminie: 1.12.2021-30.06.2023.**

Ponadto wspólna realizacja projektu będzie obejmowała: wspólne zarządzanie projektem, realizację zaplanowanych działań, monitoring rzeczowo-finansowy projektu, realizację zadań w zakresie promocji, przy czym partner może uczestniczyć tylko w części zadań.

Szczegółowe zasady partnerstwa, w szczególności podział środków oraz zasady współpracy i podejmowania decyzji w partnerstwie zostaną szczegółowo określone w umowie partnerskiej.

## **II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:**

1. Realizacja usług społecznych - opiekuńczych i asystenckich oraz usług zdrowotnych (jako uzupełnienie usług społecznych) w środowisku lokalnym, świadczonych na poziomie 5 gmin powiatu ślubickiego. Zadanie obejmuje świadczenie usług na poziomie lokalnym skierowanych do osób z różnych względów zagrożonych wykluczeniem społecznym, a także szkolenia i praktyczne zajęcia dla opiekunów, asystentów i opiekunów medycznych;
2. Utworzenie i funkcjonowanie Domu Dziennego Pobytu przeznaczonego dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z udostępnieniem infrastruktury pozwalającej na aktywne spędzanie czasu wolnego, a także zaktywizowania podopiecznych, pod względem społecznym i zdrowotnym;
3. Usługi wspierające i interwencyjne dla rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

## **III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera i ich zakres:**

### **Zadanie 1: Utworzenie i funkcjonowanie Domu Dziennego Pobytu**

1. Prowadzenie Domu Dziennego Pobytu, w okresie 1.12.2021-30.06.2023, ok. 160 h / miesiąc, 8 godzin dziennie, od poniedziałku do piątku

Zadania Partnera:

- czuwa nad organizacją pracy w DDP
- organizuje zespół pracowników / wykonawców
- współorganizuje nabór uczestników do DDP
- układa programy zajęć
- organizuje posiłki
- przygotowuje spotkania, wieczorki, wycieczki
- współpracuje z kierownicą

### **2. Wsparcie uczestników DDP przez specjalistów. Formy wsparcia:**

- przykładowe obszary dietetyka / taniec / malarstwo / aktorstwo / i inne formy zajęć tematycznych dla podopiecznych DDP w ilości łącznie 200 h realizowanych zajęć w okresie 1.12.2021-30.06.2023



## Zadanie 2. Usługi wspierające i interwencyjne dla rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

### 1. Wsparcie dzieci i młodzieży poprzez zajęcia rozwijające kluczowe kompetencje – łącznie 180 godzin realizowanych zajęć w okresie 1.12.2021-30.06.2023:

- a) kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji
- b) kompetencje w zakresie wielojęzyczności
- c) kompetencje matematyczne
- d) kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych
- e) technologii i inżynierii
- f) kompetencje cyfrowe
- g) kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się
- h) kompetencje obywatelskie
- i) kompetencje w zakresie przedsiębiorczości
- j) kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej

Zajęcia prowadzone w grupach. Wykonawca przedstawi wstępny harmonogram, w tym ilości godzin poszczególnych zajęć oraz podział na grupy.

Szczegółowy zakres działań opis zadań Partnera będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który zostanie przygotowywany wspólnie przez Lidera i Partnera. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny Know-How, w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu.

Przed przystąpieniem do realizacji projektu strony podpiszą umowę partnerstwa, której zakres został wskazany w art. 33, ust. 5 ww. Ustawy.

#### IV. Wymagania wobec partnera:

1. Partner wykaże się doświadczeniem w realizacji działań o podobnym charakterze oraz dysponować będzie odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.
2. Partner jest podmiotem niezaliczanym do sektora finansów publicznych
3. Podmiot dysponuje potencjałem administracyjnym, finansowym i operacyjnym umożliwiającym prawidłową realizację projektu.
4. Wobec podmiotu nie została ogłoszona decyzja o upadłości, podmiot nie jest też w trakcie rozwiązywania działalności, nie znajduje się pod zarządem komisarycznym, nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, egzekucyjnego, karnego skarbowego, postępowania naprawczego, nie zawiesił prowadzenia działalności i nie znajduje się w innej, podobnej sytuacji wynikającej z przepisów prawa.

5. Podmiot nie zalega z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. Podmiot nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących z ubiegania się o środki przeznaczone na realizację projektu, w tym wykluczeniu o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (tekst jednolity - Dz. U. 2021 r., poz. 305), z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej ustawy;
7. Żadna z osób reprezentujących podmiot oraz osoba/ły upoważnione do podejmowania decyzji finansowych nie były prawomocnie skazane za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
8. Podmiot posiada uprawnienia do wykonywania zgłoszonej w ofercie działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
9. Podmiot deklaruje uczestnictwo w realizacji projektu na wszystkich etapach, w tym na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie;
10. Podmiot deklaruje dyspozycyjność do działań na terenie województwa lubuskiego przez okres przygotowania, realizacji i rozliczania projektu.
11. Podmiot oświadczył, że informacje zawarte w niniejszej ofercie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

#### V. Zgłoszenie powinno zawierać:

- a) Szczegółowe dane Podmiotu (pełna nazwa Podmiotu, adres, telefon, osoba do kontaktu);
- b) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych oraz działalności związanej z usługami społecznymi.
- c) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III (tj. m. in.: zakres współpracy, koncepcję realizacji projektu, proponowany wkład Podmiotu w realizację celu partnerstwa - zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe - deklarowany wkład własny)
- d) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie usług społecznych wraz z ich krótkim opisem.
- e) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować projekt.
- f) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.

- g) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
- h) Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 305); art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012, poz. 769 z późn. zm.); art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 358).
- i) Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

## VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera

1. Pod rygorem odrzucenia oferty niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych. Ocena niniejszych wymagań formalnych zostanie dokonana na zasadzie: spełnia - nie spełnia.
2. Oceny ofert dokonuje powołana w tym celu Komisja Konkursowa.
3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne, do każdego z zadań, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny merytorycznej:
  - a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych oraz działalności związanej z usługami społecznymi - **max. 20 pkt**
  - b) Partner jest podmiotem ekonomii społecznej (definicja PES zgodnie z załączonymi do dokumentacji konkursowej „Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020” – **10 pkt**

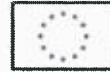
Zgodnie z przytoczonym dokumentem podmiotem ekonomii społecznej jest:

- 1) spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1205 z późn. zm.);
- 2) jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
  - CIS i KIS;
  - ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 573);

- 3) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
  - 4) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 275, z późn. zm.);
  - 5) koło gospodyń wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 553, z późn. zm.);
  - 6) zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
- c) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III (tj. m. in.: zakres współpracy, koncepcję realizacji projektu, proponowany wkład Podmiotu w realizację celu partnerstwa - zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe) - **max. 35 pkt.**
- d) deklarowany wkład własny (pieniężny lub niepieniężny) – **max 15 pkt;**
- e) Wykaz zrealizowanych usług/projektów współfinansowanych ze środków publicznych (jako lider lub Partner) obejmujące swoim zakresem usługi społeczne wraz z ich krótkim opisem - **max. 20 pkt.**
4. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
  5. Warunkiem zawarcia partnerstwa jest podpisanie umowy partnerskiej. Wybranemu Podmiotowi/ Podmiotom. Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi w szczególności zadania Partnerów, zasady wspólnego zarządzania projektem, sposób przekazywania przez Powiat Słubicki środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera/ów, na realizację zadań w ramach projektu.

## VII. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).



- Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście lub listownie na adres:

**Starostwo Powiatowe w Słubicach  
ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice  
z adnotacją:**

**„KONKURS NA WYBÓR PARTNERA RPO-Lubuskie 2020.  
Nie otwierać przed godziną 9.00 dnia 18.06.2021 roku”**

- Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **18 czerwca 2021 roku do godz. 9:00**. Decyduje data wpływu oferty do jednostki. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- Po upływie terminu składania ofert, tj. **do dnia 18 czerwca 2021 r. do godz. 9.00** Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym ogłoszeniu)

#### DODATKOWE INFORMACJE:

- Zebrane informacje, z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów będą podstawą wyboru Partnera projektu.
- W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości podpisania umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała w kolejności najwyższą liczbę punktów.
- Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.
- Ogłaszający zastrzega sobie prawo do nie podpisania umowy partnerskiej/anulowania partnerstwa z wybranym oferentem w przypadku braku porozumienia w zakresie realizacji zadań związanych z niniejszym konkursem lub w przypadku nie podpisania umowy o dofinansowanie z instytucją ogłaszającą konkurs.
- Informacja o wyborze partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatu Słubickiego.
- Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do zmiany rodzaju zajęć oferowanych przez partnera. Zmiany będą dokonywane w porozumieniu z partnerem.
- Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wezwania podmiotu do złożenia wyjaśnień oraz uzupełnienia oferty w zakresie wskazanym przez Komisję konkursową.
- Ogłaszający zastrzega sobie prawo do odrzucenia z postępowania konkursowego oferty podmiotu, który w wyznaczonym przez komisję konkursową terminie nie złożył terminie nie złożył do oferty pisemnych wyjaśnień lub nie uzupełnił wymaganych dokumentów.



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Słubicach, przy ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, tel. 957592022, e-mail: [sekretariat@powiatlubicki.pl](mailto:sekretariat@powiatlubicki.pl).
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Słubicach jest Pan Józef Kłobuch, *kontakt: [iod@powiatlubicki.pl](mailto:iod@powiatlubicki.pl), 95 759 20 24*
- 3) Dane zawarte w ofercie będą przetwarzane w celu realizacji umowy, archiwalnym oraz statystycznym. Podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. w związku z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 4) Dane osobowe zawarte w ofercie mogą zostać przekazane:
  - a) organom kontrolnym, w których kompetencjach mieści się nadzór i kontrola prawidłowości realizacji zadań projektu.
  - b) osobom fizycznym oraz innym podmiotom korzystającym z uprawnień wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Dane zawarte w ofercie będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z odrębnych przepisów dotyczących realizacji programów, z których finansowane jest zamówienie.
- 6) Wykonawcy przysługuje:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- 7) Wykonawcy nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia swoich danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

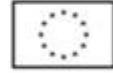
\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik:  
- wzór oferty.

  
**STAROSTA**  
**Leszek Bajon**





## Załącznik nr 1 FORMULARZ

Nazwa instytucji/organizacji:

Adres:

Numer  
KRS:

tel.:

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):

Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami społecznymi.

Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III ogłoszenia o naborze partnera.

Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług społecznych wraz z ich krótkim opisem.

Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.

Data :

**Podpis i pieczęć:**