

**UCHWAŁA NR 884/23**  
**ZARZĄDU POWIATU SŁUBICKIEGO**

z dnia 16 listopada 2023 r.

**w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji na terenie powiatu słubickiego w 2024 roku oraz przyjęcia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej**

Na podstawie art. 15 ust. 2a-b, 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity - Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (tekst jednolity - Dz. U. z 2021 r. poz. 945) Zarząd Powiatu w Słubicach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji na terenie powiatu słubickiego w 2024 roku.

**§ 2.** Przyjmuje się Regulamin Pracy Komisji Konkursowej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** W skład Komisji Konkursowej do opiniowania zadania określonego w § 1 wchodzi następujące osoby:

1. Przewodniczącą Komisji: Wojciech Skwarek - naczelnik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych
2. Zastępca Przewodniczącego Komisji: Patrycja Harasimowicz – zastępca naczelnika Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych
3. Grażyna Bajon – główny specjalista ds. oświaty
4. Anna Karpińska-Rapcewicz – radca prawny Biura Prawnego,
5. Edyta Prokopowicz – główny specjalista ds. księgowych,
6. Wojciech Obremski – inspektor ds. promocji powiatu,
7. Jacek Chmurzyński - przedstawiciel wojewody lubuskiego.

**§ 4.** Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert zgodnie z przyjętym regulaminem.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Staroście Słubickiemu.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Starosta Słubicki

**Leszek Bajon**

**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji na terenie powiatu słubickiego w 2024 roku**

1. W pracach komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie prowadzenia przez organizację pozarządową, prowadzącą działalność pożytku publicznego, punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji w powiecie słubickim w 2024 roku, zwanej dalej komisją nie może brać udziału osoba, w stosunku do której zachodzą przesłanki określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zmianami), dotyczące wyłączenia pracownika.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

3. Uczestnictwo w komisji jest całkowicie nieodpłatne i dobrowolne.

4. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.

5. Decyzje komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu komisji, w głosowaniu jawnym.

6. Do zadań komisji należy ocena i opiniowanie ofert spełniających wszystkie wymogi formalne.

7. Komisja konkursowa proponuje wybór organizacji pozarządowej do prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji w powiecie słubickim w 2024 roku.

8. Rekomendacja oferty przez komisję konkursową nie jest równoznaczna z zapewnieniem przyznania dotacji. Rekomendowana do wykonania zadania publicznego będzie oferta z najwyższą liczbą punktów.

9. Wszystkie oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym Komisja ocenia pod względem merytorycznym biorąc pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Skala punktacji
1.	<b>Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta: 0-6 pkt., w tym:</b>	<b>0-6 pkt</b>
	- merytoryczna (stopień w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania) 0-3 pkt.	0-3 pkt
	- organizacyjna (posiadanie odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego) 0-3 pkt.	0-3 pkt
2.	<b>Kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (zasadność i rzetelność określania kosztów): 0 – 4 pkt.</b>	<b>0-4 pkt</b>
3.	<b>Proponowana jakość zadania, kwalifikacje osób przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie: 0-8 pkt., w tym :</b>	<b>0-8 pkt</b>
	- świadczenie zadania przez adwokata lub radcę prawnego, bądź doradcę o którym mowa w art. 11 ust. 3a: 2 pkt., lub/także przez osobę spełniającą warunki określone w art. 11 ust. 3 pkt 2: 1 pkt.	2 lub 1 pkt
	- sposób realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej, organizacji mediacji oraz promocji zadania publicznego: 0-4 pkt.	0-4 pkt

	- proponowane dodatkowe działania związane z realizacją ustawy np. organizacja udzielania porad za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość (telefon, poczta, poczta elektroniczna) itp. : 0 – 2 pkt.	0-2 pkt
4.	<b>Planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy : 0-6 pkt, w tym:</b>	<b>0-6 pkt</b>
	- wkład rzeczowy : 0-2 pkt.	0-2 pkt
	- świadczenia wolontariuszy (udokumentowane zawartymi porozumieniami o wolontariacie ), o których mowa w art. 11 ust. 6b ustawy, którzy będą wykonywali usługi w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom uprawnionym mającym trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych: 0-2 pkt.	0-2 pkt
	- deklarowane świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji pozarządowej przy realizacji zadania: 0-2 pkt.	0-2 pkt
	Suma	<b>24 pkt</b>

10. Przy ocenie merytorycznej każdy z członków Komisji przyznaje w zależności od kryteriów punkty całkowite: 0,1,2,3,4,5,6,7,8. Lepiej ocenione kryterium otrzymuje wyższą liczbę punktów.

11. Oceną poszczególnego kryterium jest suma wszystkich punktów przyznanych przez członków dzielona przez liczbę uczestniczących w posiedzeniu członków komisji.

12. Suma wszystkich punktów poszczególnych kryteriów składa się na ocenę końcową oferty.

13. Dotacja może być udzielona, jeżeli oferta uzyskała co najmniej 13 punktów na 24 punktów możliwych do uzyskania.

14. Oferty ocenione pod względem merytorycznym przez Komisję układane są w kolejności od najwyższej ocenionej ( z najwyższą liczbą punktów) tworząc listę rankingową.

15. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządzany jest protokół.

16. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

17. Ostateczną decyzję o wyborze jednej oferty podejmuje Zarząd Powiatu w Słubicach.



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	884/23
Data dokumentu	2023-11-16
Organ wydający	Zarząd Powiatu Słubickiego
Przedmiot regulacji	w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji na terenie powiatu słubickiego w 2024 roku oraz przyjęcia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej
Identyfikator dokumentu	F8D59E77-F99C-4F41-81C5-B8D302400C75

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-1931561241
Numer seryjny	5093FEDED5E913A88A4CBDA7DFA8D41EFFEBD7D3
Osoba podpisująca	Leszek Józef Bajon
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2023-11-16 15:13:15
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL