

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:171855-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Słubice: Usługi udzielania kredytu  
2020/S 072-171855**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Powiat Słubicki

Adres pocztowy: ul. Piłsudskiego 20

Miejscowość: Słubice

Kod NUTS: PL43

Kod pocztowy: 69-100

Państwo: Polska

E-mail: [sekretariat@powiatslubicki.pl](mailto:sekretariat@powiatslubicki.pl)

Tel.: +48 957592019

Faks: +48 957592011

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.powiatslubicki.pl](http://www.bip.powiatslubicki.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [https://bip.powiatslubicki.pl/zamowienia\\_publiczne/244/status/0/rodzaj/0/wzpz/zwr/](https://bip.powiatslubicki.pl/zamowienia_publiczne/244/status/0/rodzaj/0/wzpz/zwr/)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Usługa udzielenia długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 12 600 000 PLN

Numer referencyjny: OR.272.1.3.2020

**II.1.2) Główny kod CPV**

66113000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie przez Bank długoterminowego kredytu w wysokości 12 600 000 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów.

Spłata kredytu następować będzie z dochodów własnych Powiatu w ratach miesięcznych wg harmonogramu określonego w SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL43

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Powiat Słubicki

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie przez Bank długoterminowego kredytu w wysokości 12 600 000 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów.

1) Spłata kredytu następować będzie z dochodów własnych Powiatu w ratach miesięcznych wg harmonogramu określonego w SIWZ. W przypadku, gdy w/w dzień spłaty kredytu przypadnie w dzień wolny od pracy, spłata kapitału nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny od pracy.

2) Wykorzystanie kredytu – do dnia 30 czerwca 2020 r.

3) Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą przy przyjęciu, że rok ma 365 dni.

4) Kredyt zostanie uruchomiony na żądanie Zamawiającego. Wypłata nastąpi w całości lub w częściach, nie później niż w ciągu trzech dni od przedstawienia pisemnego wniosku. (Uruchomienie kredytu będzie następowało na rachunek Zamawiającego w transzach i kwotach określonych każdorazowo przez Zamawiającego).

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepełnego wykorzystania kredytu oraz zmiany terminów uruchamiania środków bez dodatkowych opłat i prowizji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu lub rezygnacji

Z kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku wykorzystania kredytu w wysokości niższej od planowanej nie będzie to skutkowało rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. W takiej sytuacji raty spłat kredytu zostaną proporcjonalnie zmniejszone.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu.

7) W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kapitału Zamawiający nie będzie obciążony dodatkowymi opłatami z tego tytułu – odsetki naliczane będą tylko od faktycznego zadłużenia pozostałego do spłaty.

8) Bank nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu.

9) Bank będzie naliczał odsetki wyłącznie od wypłaconych transz kredytu (od wykorzystanej kwoty kredytu).

10) Oprocentowanie kredytu będzie ustalane w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej, oparte na stawce WIBOR 1M plus stała marża Banku. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu dokonywana będzie

miesięcznie na podstawie stawki WIBOR 1M z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dany miesiąc (okres obrachunkowy).

- 11) Odsetki od wykorzystanego kredytu będą płatne co miesiąc – do ostatniego dnia miesiąca przy czym:
- a) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia pierwszej wypłaty kredytu i kończy się ostatniego dnia miesiąca lipca 2020 r.;
  - b) kolejne okresy obrachunkowe liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego.

W przypadku, gdy ostatni dzień miesiąca płatności odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, spłata odsetek nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny od pracy.

12) Kredyt nie może być obciążony innymi kosztami niż odsetki od kredytu i ewentualnej prowizji. Zamawiający dopuszcza pobieranie prowizji tylko od przyznanego kredytu.

Koszty wynikające z obsługi kredytu Zamawiający pokrywa tylko do wysokości prowizji i odsetek od uruchomionego kredytu. Wszystkie czynności wykonywane przy obsłudze kredytu przez Wykonawcę są bezpłatne dla Zamawiającego.

13) Marża Wykonawcy oraz wysokość prowizji nie mogą ulec zmianie podczas trwania umowy.

14) Zamawiający nie dopuszcza umieszczania w umowie zapisu o udzieleniu pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym. Prowadzenie rachunków dodatkowych do obsługi kredytu będzie odbywało się bez opłat i prowizji. Wydawanie zaświadczeń o wysokości zaciągniętego kredytu i opinii jego obsługi odbywać się będzie bez opłat i prowizji.

15) Zabezpieczenie kredytu: weksel własny In blanko wraz z deklaracją wekslową.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/06/2037

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu;
- 2) nie podlegają wykluczeniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej lub inny odpowiedni dokument, uprawniający do rozpoczęcia działalności bankowej zgodnie z obowiązującym prawem.

Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale VI SIWZ.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Sposób wykazania braku podstaw do wykluczenia wskazano w rozdziale VI SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą, za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”. – wg załącznika 2 do SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej (<http://www.bip.powiatlubicki.pl>) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich składania następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, zgodnie z przepisami ustawy Prawo bankowe (tekst jednolity – Dz.U. z 2019 r., poz. 2357 z późn. zm.), lub inny odpowiedni dokument, uprawniający do rozpoczęcia działalności bankowej zgodnie z obowiązującym prawem; (W przypadku banku, który swoją działalność rozpoczął przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 31 stycznia 1989 r. – Prawo bankowe, mają zastosowanie przepisy art. 178 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe);
- 2) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) od pis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

Dalsze wymagane dokumenty wskazane są w sekcji III.1.2).

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale VI SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ciąg dalszy sekcji III.1.1)

- 4) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale VI SIWZ.

**III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy zawarte są w Rozdziale XVI SIWZ dostępnej na stronie [https://bip.powiatlubicki.pl/zamowienia\\_publiczne/244/status/0/rodzaj/0/wzpl/zwr/](https://bip.powiatlubicki.pl/zamowienia_publiczne/244/status/0/rodzaj/0/wzpl/zwr/)

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 13/05/2020

Czas lokalny: 10:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 13/05/2020

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 maja 2020 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe, ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, POLSKA, sala konferencyjna

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 50 000,00 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on

zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach: a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Ciąg dalszy pkt IV.1.1) procedura przyspieszona, uzasadnienie: Zamawiający, po przeanalizowaniu całokształtu okoliczności faktycznych i prawnych towarzyszących rozpatrywanemu zamówieniu, doszedł do wniosku, iż rozstrzygnięcie ww. postępowania i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego z zachowaniem dotychczasowego terminu składania ofert nie jest możliwe, co z kolei w istotny sposób zagraża interesom Zamawiającego. Pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert konieczne jest do ochrony interesów Zamawiającego wynikającego z możliwości doznania przez niego uszczerbku w postaci niezrealizowania zaplanowanych inwestycji zgodnie ze złożonymi wnioskami, a co za tym idzie utratę dochodów z tytułu otrzymanych środków z UE, utraty wiarygodności finansowej w regulowaniu płatności, utraty kontrahentów współpracujących z Zamawiającym, a także nałożenia kar umownych z tytułu nieterminowej realizacji zobowiązań i korekt finansowych nakładanych przez IZ. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków całość uzasadnienia dostępna jest w dokumentacji przetargowej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

07/04/2020