

**Słubice: WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALACJI HYDRANTOWEJ
ORAZ WYKONANIE PRAC REMONTOWYCH W BUDYNKU
STAROSTWA POWIATOWEGO W SŁUBICACH**

Numer ogłoszenia: 343278 - 2011; data zamieszczenia: 19.10.2011
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Słubicki-Starostwo Powiatowe , ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, woj. lubuskie, tel. 0-95 7592019, 7592010, faks 0-95 7592011.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.powiatslubicki.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: WYKONANIE WEWNĘTRZNEJ INSTALACJI HYDRANTOWEJ ORAZ WYKONANIE PRAC REMONTOWYCH W BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO W SŁUBICACH.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wewnętrznej instalacji hydrantowej oraz wykonanie prac remontowych w budynku Starostwa Powiatowego w Słubicach, w tym m. in. realizacja następującego zakresu: 1) wykonanie wewnętrznej instalacji hydrantowej 2) wymiana stolarki drzwiowej i okiennej, 3) wymiana grzejników wraz z instalacją c. o., 4) zerwanie posadzki oraz położenie wykładziny na korytarzu I piętra, 5) tynkowanie i szpachlowanie ścian w korytarzu I piętra oraz ścian dwóch klatek schodowych, 6) położenie struktury i malowanie ścian w korytarzu oraz malowanie ścian i sufitów pomieszczeń biurowych na I piętrze, 7) wykonanie sufitów podwieszanych na korytarzu I piętra wraz z montażem nowego oświetlenia, 8) demontaż ścianek działowych oraz podłogi w pomieszczeniach biurowych na II piętrze wraz z malowaniem ścian i sufitów. Szczegółowy zakres robót określają: załącznik Nr 8 do SIWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wykonania prac remontowych, załącznik Nr 9 do SIWZ - Dokumentacja techniczna wykonania wewnętrznej instalacji hydrantowej, załącznik Nr 10 do SIWZ - Dokumentacja pomocnicza, w tym fotograficzna wraz z rzutami I i II piętra oraz przekrojem całego budynku i załącznik Nr 11 do SIWZ stanowiący Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót określające warunki wykonania i odbioru robót. 2. Przed

przystąpieniem do prac remontowych wykonawca sporządzi wizualizację komputerową projektu kolorystyki remontowanego korytarza I piętra, klatek schodowych oraz pomieszczeń biurowych (malowanie i posadzki) w II wariantach - i przedstawi do zaakceptowania zamawiającemu. 3. Roboty związane ze skuciem istniejącej struktury żywicznej na korytarzu I piętra będą mogły być wykonywane w każdy dzień roboczy po godzinach pracy urzędu oraz w każdy dzień wolny od pracy. 4. Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę gwarancji na wykonane roboty na okres co najmniej 24 m-cy od dnia dokonania odbioru robót. 5. Do obowiązków wykonawcy podczas wykonywania robót należy: a) utrzymanie miejsca wykonywania robót w należytym porządku, b) sukcesywnego wywożenia i utylizowania na własny koszt gruzu i odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót, c) uporządkowania miejsca wykonywania robót po ich zakończeniu, d) prowadzenia robót w sposób jak najmniej zakłócający funkcjonowanie Starostwa (roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie, wszelkie roboty uciążliwe i powodujące hałas należy wykonywać w uzgodnieniu z zamawiającym). 6. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe wskazujące na pochodzenie danego produktu lub materiału, zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów lub materiałów równoważnych do podanych w opisie pod warunkiem, że produkty te będą spełniały wszystkie obowiązujące normy i będą dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej. Wykonawca, który zastosuje produkty lub materiały równoważne, ma obowiązek wykazać, że zastosowane materiały posiadają parametry takie same lub wyższe jak materiały określone w przedmiarze i dokumentacji technicznej, w tym celu wykonawca poda w ofercie wykaz zastosowanych produktów lub materiałów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.00.00.00-7, 45.33.00.00-9, 45.41.00.00-4, 45.23.32.21-4, 45.31.12.00-2, 45.42.11.46-9, 31.52.41.20-2, 45.42.11.30-4, 44.62.11.10-3, 44.11.22.00-0, 45.26.23.21-7, 45.43.21.00-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 20.12.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zamawiający uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia zamawiający uzna wykonanie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie, w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert przynajmniej jednego zamówienia obejmującego jednocześnie roboty ogólnobudowlane oraz roboty w zakresie instalacji sanitarnych - o wartości brutto min. 150 tys. zł

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym zamawiający uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia zamawiający uzna dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności ogólnobudowlanej oraz dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej - lub co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia w zakresie kierowania robotami budowlanymi we wszystkich ww. specjalnościach.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22

ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru jak w załączniku Nr 1 do SIWZ, 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli nie wynika ono z innych przedłożonych dokumentów, 3) wykaz zastosowanych produktów lub materiałów równoważnych (w przypadku ich zaferowania)

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Do treści umowy zostaną wprowadzone zapisy dot. obowiązków stron, w szczególności warunki wykonania i odbioru robót oraz warunki płatności. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ. Umowa może zostać zmieniona w drodze aneksu podpisanego przez obie strony w przypadku wystąpienia okoliczności obiektywnych niezawinionych przez zamawiającego i wykonawcę, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a w szczególności w razie: 1) wystąpienia zdarzeń losowych, 2) wprowadzenia przez zamawiającego rozwiązań zamiennych mogących mieć wpływ na termin realizacji zamówienia, 3) wstrzymania robót wskutek decyzji zamawiającego, decyzji władz, które nie dotyczą błędnego sposobu prowadzenia robót czy naruszania przepisów przez wykonawcę, 4) wystąpienia w trakcie wykonywania robót kolizji sieci mediów, warunków gruntowych lub innych przeszkód, które nie wynikają z dostarczonej wykonawcy przez zamawiającego dokumentacji technicznej, 5) wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących konieczność wstrzymania robót, 6) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy spowodowanych: a) zmianą osób reprezentujących strony umowy w sytuacji, kiedy nastąpi zmiana osób mogących składać oświadczenia woli w imieniu reprezentowanej strony, b) zmianą osób pełniących funkcje kierownika budowy lub kierowników robót mogącą wynikać: - z przyczyn losowych, na pisemny wniosek wykonawcy, - z wadliwie wykonywanych funkcji i obowiązków przez którąś z tych osób, na pisemny wniosek zamawiającego, - z konieczności zwiększenia liczby osób pełniących obowiązki kierowników robót w jednej lub kilku branżach, na pisemny wniosek wykonawcy i w ramach jego wynagrodzenia umownego, (uwaga: zmiana osób pełniących samodzielne funkcje techniczne na budowie, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne - legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie - Prawo budowlane i niniejszej SIWZ, wymaga każdorazowo akceptacji zamawiającego), c) zmianą podwykonawcy, spowodowaną wyjątkowymi sytuacjami, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy przez wykonawcę z dotychczasowym podwykonawcą (np. likwidacja firmy / przedsiębiorstwa podwykonawcy), (uwaga: jeżeli zmianie podlega podwykonawca, na którego zasobach opierał się wykonawca wykazując spełnienie udziału w przedmiotowym postępowaniu, to zamawiający będzie żądał, aby nowy podwykonawca wykazał spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wykazał na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca), 7) zmiany terminu realizacji umowy (tj. terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia) spowodowanej ograniczeniem zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy, wynikającym ze zmiany okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, 8) zmian wynikających z przepisów podatkowych.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.bip.powiatslubicki.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Słubicach ul. Piłsudskiego 20 69-100 Słubice.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 03.11.2011

godzina 10:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Słubicach ul. Piłsudskiego 20 69-100 Słubice.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie