

Załącznik Nr 3 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia pracowni w ramach projektu pn.: „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Słubickim”, Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 8 Nowoczesna edukacja, Działania 8.4 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, Poddziałania 8.4.1 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

- 1) Część I – Wyposażenie pracowni środków transportu, spedycji, gospodarki materiałowej**
- 2) Część II – Wyposażenie pracowni na kierunku technik hotelarstwa**
- 3) Część III – Wyposażenie pracowni na kierunku technik żywienia**
- 4) Część IV – Wyposażenie pracowni nauki języka zawodowego**
- 5) Część V – Wyposażenie pracowni na kierunku technik architektury krajobrazu**
- 6) Część VI – Wyposażenie pracowni aplikacji internetowych**

Przedmiot zamówienia przeznaczony jest dla jednostek oświatowych podległych Zamawiającemu. Urządzenia oraz oprogramowanie będą wykorzystywane wyłącznie na potrzeby edukacyjne.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe spełniające wymagane normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie. Poszczególne rodzaje dostarczonych urządzeń w ramach realizacji przedmiotu zamówienia muszą być jednorodne pod względem producenta, marki oraz parametrów.
2. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia powinien posiadać wszelkie wymagane prawem certyfikaty i atesty, dopuszczające do użytkowania urządzenia.
3. Wykonawca przekaże wraz z dostarczonymi urządzeniami certyfikat na znak bezpieczeństwa oraz certyfikat zgodności lub deklaracje zgodności – dotyczy urządzeń dla których jest to wymagane odrębnymi przepisami.
4. Wykonawca dostarczy urządzenia i oprogramowanie do siedziby Zamawiającego w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji,

Część I – Wyposażenie pracowni środków transportu, spedycji, gospodarki materiałowej

1. Drukarka kodów kreskowych i etykiet logistycznych – 1 szt.

Specyfikacja techniczna:

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Rodzaj wydruku	Termotransferowy lub termiczny
Rozdzielczość	360 dpi
Szybkość druku	80 mm/s
Szerokość zadruku	32 mm
Obsługiwane szerokości kasetek	36, 24, 18, 12, 9, 6 mm
Interfejsy	Wi-Fi, USB, RS232
Wyposażenie	Przewód zasilający, przewód USB, 10xkasetka 36mm z papierem

2. Bezprzewodowy czytnik kodów (ręczny) – 4 szt.

Specyfikacja techniczna:

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Źródło światła	Laser 650 +/-20
Metoda skanowania	ręczna
Potwierdzenie (światło)	dioda LED (czerwona, zielona, niebieska)
Potwierdzenie (dźwięk)	dwa rodzaje emitowanego dźwięku
Pojemność wbudowanej pamięci	5000 kodów
Zasięg działania bezprzewodowego	5m
Szerokość odczytu	80mm
Szybkość odczytu	100 razy/sekunda
Dokładność odczytu	0.10-0.825mm
Odczytywane kody	EAN8, EAN13, UPC-A, UPC-E, CODE128, CODE39, CODE93, CODE11, GS1-DATAE, INDUS25, IATA25, MATRIX25, CHINESE25, CODABAR, MSI, pozostałe jednowymiarowe
Interfejs odbiornika	USB
Wyposażenie	odbiornik,

3. Program komputerowy do wspomagania procesów logistycznych – 16 szt.

Wymagane minimalne cechy funkcjonalne oprogramowania:

- 1) Cechy programu
 - Bezterminowa licencja
 - Możliwość pracy w sieci na wielu stanowiskach
 - Oprogramowanie powinno obsługiwać wiele magazynów
 - Konfigurowalna wycena zapasów: LIFO, FIFO

- Ceny z kartoteki lub jako marże od cen zakupu
- Obsługa cen, marż, kontrahentów jest opcjonalna - można ukryć w konfiguracji i prowadzić tylko ewidencję ilościową towarów
- Konfigurowalna ilość miejsc dziesiętnych dla wyświetlanych cen i wartości
- Obsługa kolektorów danych i czytników kodów kreskowych
- Możliwość rozbudowy oraz integracji z innym oprogramowaniem

2) Funkcjonalności

- Program powinien umożliwiać tworzenie następujących dokumentów

- PZ - przyjęcie magazynowe
- WZ - wydanie z magazynu
- Zwrot do dostawcy (korekta PZ)
- Zwrot od odbiorcy (korekta WZ)
- RW – rozchód wewnętrzny
- PW – przychód wewnętrzny
- Korekta
- Przecena
- Przesunięcie międzymagazynowe
- Arkusz spisowy

- program powinien umożliwiać export dowolnego raportu do pliku .pdf/.xls

- program powinien umożliwiać przesunięcia towarów między magazynami

- powinna istnieć możliwość tworzenia arkuszy spisowych

- program powinien posiadać możliwość wyszukiwania towarów, kontrahentów, dokumentów

Cześć II – Wyposażenie pracowni na kierunku technik hotelarstwa

1. Drukarka fiskalna – 1 szt.

Specyfikacja techniczna:

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Rodzaj wydruku	Termiczny druk wierszowy
Pojemność kolumny slip	42/56
Wyświetlacz klienta	2 linie x 20 znaków LCD, alfanumeryczny z podświetleniem
Format rolki papieru	79,50 ± 0,50 (SZ) mm x średnica 83,00 mm, 57,50 ± 0,50 (SZ) mm x średnica 83,00 mm
Przyłącza/ interfejs	RS-232, USB 2.0 typu Mini-B, złącze szuflady na pieniądze
Żywotność modułu odcinającego	Min. 1.000.000 Cięcia
Żywotność drukarki	Min. 10.000.000 Wiersze
Żywotność głowicy drukującej	Min. 100 km - 100.000.000 impulsów
Wyposażenie	10 rolek papieru, kabel zasilający,

2. Czytnik kart płatniczych – 2 szt.

Specyfikacja techniczna:

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Typ terminala płatniczego	stacjonarny
Typ komunikacji	internet
Waga	450g
Menu	język polski
Wyświetlacz	monochromatyczny
Klawiatura	podświetlona diodami LED
Ilość procesorów	2
Czytnik kart	dwa oddzielne dla kart z paskiem i chip EMV, zbliżeniowych payPass i payWave
Funkcje	wydruku LOGO na paragonie
Papier	57mm/25m
Wyposażenie dodatkowe	10 rolek papieru, wymagane przewody i zasilacz

3. Program do obsługi gości – 1 szt.

Wymagane minimalne cechy funkcjonalne oprogramowania:

Pełna obsługa Rezerwacji w recepcji hotelowej:

- Licencja bezterminowa
- Rezerwacje tworzenie i modyfikacja;
- Rezerwacje grup, osób indywidualnych na standardy, miejsca ub pokoje;
- Rezerwacje grupowe łatwe zarządzanie całą grupą;
- Planowanie żywienia dla przyszłych gości;
- Wprowadzania dowolnych uwag dotyczących gościa, grupy;
- Wprowadzanie oczekiwanej kwoty zadatku, możliwość kontroli płatności;
- Potwierdzenia rezerwacji: dowolna forma, możliwość wydrukowania potwierdzenia lub wysłania go mailem;
- Rabaty do rezerwacji i meldunków;
- Pośrednicy prowadzenie rozliczeń z biurami turystycznymi, agentami, itp.;
- Obsługa zaliczek;
- Graficzna prezentacja rezerwacji;
- Możliwość drukowania diagramu;
- Zestawienia obłożenia hotelu;
- Kalkulator dostępności obiektu - wyszukiwanie pokoi dostępnych w zadanym okresie;
- Definiowanie cen i cenników sezonowych;
- Raportowanie rezerwacji.
- Meldowanie gości indywidualnych, grup na miejsca lub pokoje;
- Realizacja wcześniejszych rezerwacji;
- Uproszczone meldowanie grupowe, łatwe zarządzanie i wymeldowanie;
- Prosta edycja meldunku (domeldowanie osoby, zmiana pokoju, zmiana terminu meldunku, usług dodatkowych);
- Uproszczone domeldowywanie;
- Szybki podgląd bieżących meldunków;
- Rodzaje pobytów szablonu przydzielanych usług; możliwość tworzenia zestawień i profilowanie gości;

- Automatyczne obciążanie i przeliczanie rachunku gościa zgodnie z bieżącymi danymi meldunkowymi;
- Obsługa zaliczek, przenoszenie zaliczek z rezerwacji;
- Rozliczanie wszystkich lub wybranych gości;
- Wymeldowanie gościa zakończone wystawieniem dowolnego dokumentu, z dowolną formą płatności;
- Obsługa systemu zamków hotelowych, programowanie kart rabatowych;
- Trzy predefiniowane karty pobytu w językach: polskim, angielskim i niemieckim; możliwość edycji treści karty; dodawanie kolejnych wydruków;
- Zbieranie zgody na przetwarzanie danych osobowych (zgodne z RODO) i wysyłanie informacji handlowych.
- Nadzór i administracja
- Podgląd bieżącego stanu pokoi;
- Planowane i nieplanowane wyłączenia pokoi - awarie i remonty;
- Podgląd i zarządzanie stanem telefonów (taryfikacja, blokowanie, budzenie, itp.);
- Rozliczenie pobytu i usług
- Rozliczenie wszystkich lub wybranych usług, z jakich korzystał klient lub grupa;
- Przeliczanie obciążenia gościa wg aktualnego stanu meldunku;
- Automatyczne lub opcjonalne przenoszenie obciążeń na konta firm;
- Konta odroczone gościa lub grupy odroczenie płatności;
- Edycja obciążeń, grupowanie rozgrupowywanie, łączenie podział;
- Wprowadzenie dowolnej ilości usług dodatkowych do rachunku gościa;
- Wystawianie dokumentów sprzedaży do obciążeń lub niezależnie od nich;
- Możliwość wystawiania faktur walutowych;
- Obsługa transakcji
- Nazwy na fakturze - towarom można przypisać nazwy, wg których będą automatycznie grupowane na wydruku;
- Możliwości zmiany treści dokumentów;
- Dowolnie definiowalne okresy księgowo, po zamknięciu których edycja dokumentów jest niemożliwa;
- Definiowalne formy płatności;
- Możliwości dowolnej konfiguracji numerowania dokumentów oraz ich formatów, co najmniej dwa rejestry faktur;
- Możliwość ustalenia domyślnej formy zapłaty, skracającej czas wystawiania dokumentów;
- Obsługa zaliczek;
- Automatyczna lub opcjonalna fiskalizacja faktur;
- Konfigurowalne logo hotelu na wydrukach;
- Przesyłanie wiadomości pomiędzy stanowiskami;
- Możliwość nadawania uprawnień.

Cześć III – Wyposażenie pracowni na kierunku technik żywienia

1. Terminal dotykowy POS – 1 szt.

Specyfikacja techniczna:

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Procesor	Procesor osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 1850 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: www.cpubenchmark.net i być potwierdzony dołączonym do oferty wydrukiem sporządzonym w okresie od daty ogłoszenia o zamówieniu do dnia składania ofert)
Ekran	15", dotykowy
Pamięć RAM	4GB
Pamięć masowa	64GB SSD
Inne	Konstrukcja bez wentylatora, „Fan Free”,
Interfejsy	3x RS-232, 5xUSB oraz 1xVGA OUT
Preinstalowane oprogramowanie	Dedykowany dla urządzenia system operacyjny z najnowszej linii producenta. Program do obsługi POS zgodny z opisem w pozycji 4.
Zasilanie	100-240 V / 50-60 Hz

2. Drukarka bonowa/paragonowa – 1 szt.

Specyfikacja techniczna:

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Rodzaj wydruku	Termiczny
Interfejsy	USB, LAN lub WIFI
Szybkość druku	150mm/s
Format rolki papieru	79,50 ± 0,50 (SZ) mm x średnica 83,00 mm, 57,50 ± 0,50 (SZ) mm x średnica 83,00 mm
Funkcje	Drukowania faktur VAT, automatyczny obcinacz
Wyposażenie	Komplet materiałów eksploatacyjnych , kable: zasilający, przewód USB, zasilacz jeśli jest wymagany, 10 rolek papieru
Zasilanie	100-240 V / 50-60 Hz

3. Drukarka fiskalna – 1 szt.

Specyfikacja techniczna:

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Rodzaj wydruku	Termiczny druk wierszowy
Pojemność kolumny slip	42/56
Wyświetlacz klienta	2 linie x 20 znaków LCD, alfanumeryczny z podświetleniem
Format rolki papieru	79,50 ± 0,50 (SZ) mm x średnica 83,00 mm, 57,50 ± 0,50 (SZ) mm x średnica 83,00 mm
Przyłącza/ interfejs	RS-232, USB 2.0 typu Mini-B, złącze szuflady na pieniądze

Żywotność modułu odcinającego	Min. 1.000.000 Cięcia
Żywotność drukarki	Min. 10.000.000 Wiersze
Żywotność głowicy drukującej	Min. 100 km - 100.000.000 impulsów
Wyposażenie	10 rolek papieru, kabel zasilający,

4. Oprogramowanie dla gastronomii do prowadzenia sprzedaży na ekranie dotykowym dedykowany dla terminala POS – 1 szt.

Wymagane minimalne cechy funkcjonalne oprogramowania:

- Graficzna prezentacja lokalu – rozrysowany układ stolików w lokalu (możliwość stworzenia co najmniej 10 sal),
- Graficzna prezentacja karty menu z podziałem na grupy, np. zupy, obiady, desery, napoje zimne, itp. (całość menu na klawiszach bezpośredniego dostępu z możliwością przypisana zdjęć),
- Możliwość tworzenia towarów typu zestaw, (przechodząc przez wcześniej zdefiniowane grupy program pozwala na wybór poszczególnych produktów z danej grupy w czasie bonowania. Np. wybieramy zupę, następnie wybieramy drugie danie w kolejnym kroku program pyta o wybór napoju i np. deseru. Stworzona tak kompozycja może być zawsze w stałej cenie lub cenie zależnej od wybranych potraw – zależnie od konfiguracji),
- Sprzedaż na rachunkach otwartych (np. restauracja) lub w trybie szybkiej sprzedaży (np. fast-food),
- Możliwość kończenia sprzedaży za pomocą paragonu fiskalnego, faktury VAT lub rachunku нефiskalnego,
- Rachunki wstępne,
- Różne formy płatności - gotówka, karty kredytowe, czek, bony i inne,
- Kontrola dostępu każdego pracownika wraz z podziałem uprawnień
- Logowanie kelnera kodem lub kartą magnetyczną,
- Zakładanie nowych rachunków na stoliki, osoby, karty klienta, lub grupy (możliwość przydzielania różnych rabatów),
- Zmiana obsługi rachunku (przekazanie rachunku innemu kelnerowi),
- Łączenie lub dzielenie rachunków (np. każdy klient płaci za siebie),
- Otwieranie rachunków na wynos z dostawą lub bez (np. automatyczne doliczanie opakowania do pizzy),
- Stały podgląd rachunku, możliwość wydrukowania rachunku wstępnego,
- Dodatkowo możliwość bonowania za pomocą kodu PLU oraz czytnika kodów kreskowych (np. chipsy, paluszki),
- Możliwość korygowania zamówień (storno) przed i po wydrukowaniu zamówienia (system uprawnień do wykonania korekt),
- Możliwość połączenia dowolnej ilości stanowisk sprzedaży (możliwość otwarcia rachunku na jednym stanowisku, a jego zakończenie na innym stanowisku POS w lokalu),

- Rejestracja czasu pracy personelu,
- Automatyczna informacja dla kuchni lub baru. (Wydruk zamówień na drukarkach zamówień w kuchni i barze -informacja który kelner złożył zamówienie, na który stolik, co zostało zamówione, wraz z dodatkowymi opisami dla kucharzy, np. bez soli, frytki zamiast ziemniaków, itp.),
- Elastyczne kształtowanie cen (co najmniej 3 poziomy cen oraz funkcja happy hours - automatyczne zmiana cen o zaprogramowanej godzinie), możliwość zaprogramowania cen zależnych od dnia tygodnia i pory dnia,
- Rabaty udzielane. „ad hoc” oraz obsługa kart rabatowych, np. rabat zależny od grupy towarowej (grupa napoje - 5%, grupa dania obiadowe - 8%, itp.);
- Narzuty udzielane „ad hoc” lub automatyczne przy kończeniu rachunku np. serwisy hotelowy po godz. 22:00 (+10%),
- Modyfikacja potraw - zastąpienie jednego składnika potrawy innym,
- Możliwość zdefiniowania grupy dodatków do danej potrawy,
- Dodatkowe informacje - wydruk informacji dla kuchni np. bez soli, przysmażone, itd.
- Współpraca z wagami elektronicznymi (np. ryba na wagę),
- Współpraca z bonownikami kelnerskimi (palmtop lub tablet) – realizacja zamówień bezpośrednio przy stoliku bez konieczności podchodzenia do komputera,
- Współpraca z systemem prezentacji zamówień w – zamówienia wyświetlane na ekranie monitora lub tablecie,
- Współpraca z modułem obsługi zamówień i dostawa na telefon,
- Współpraca z programem prowadzenia gospodarki magazynowej oraz wspomagającym wykonywanie zadań produkcyjnych (z pozycji 5).

5. Oprogramowanie dla gastronomii do prowadzenia gospodarki magazynowej oraz wspomagające wykonywanie zadań produkcyjnych – 7 szt.

Wymagane minimalne cechy funkcjonalne oprogramowania:

- Program ściśle współpracujący z programem do obsługi POS (punkt 4):
- Rozliczenia magazynów i zużycia surowców;
- Kontrola kosztów;
- Rozliczenia produkcji gastronomicznej;
- Obsługa zamówień produkcyjnych;
- Inwentaryzacje;
- Programowanie i współpraca z POS
- Zdalne ustalanie rabatów i promocji widocznych w POSie;
- Planowanie imprez;
- Wystawianie faktur;
- Raportowanie;
- Możliwość eksportu danych;

Cześć IV – Wyposażenie pracowni nauki języka zawodowego

1. **System do nauczania języków obcych cyfrowy (zestaw dla 16 stanowisk uczniowskich + 1 stanowisko dla lektora) – 2 kpl.** (do pracowni zlokalizowanej w CKZiU w Słubicach oraz do pracowni zlokalizowanej w ZST w Słubicach)

Specyfikacja techniczna:

System wspomagający naukę języków obcych, składający się z następujących elementów:

- 1) **Rozdzielacz sygnału dźwiękowego** umożliwiający podłączenie co najmniej 20 stanowisk uczniowskich i 1 stanowiska lektora, z możliwością podłączenia komputera, tablicy interaktywnej (za pomocą których można sterować funkcjami pracowni) i innych urządzeń np. CD, DVD, MP3, MP4, głośniki komputerowe. Urządzenie sterujące posiada złącze USB do komunikacji z komputerem oraz wejścia słuchawkowe. Suma wymiarów (szerokość/głębokość/wysokość) nie więcej niż 90cm. Wejścia audio: co najmniej 2* mini Jack lub cinch, wejście mikrofonowe z funkcją audio dubbing, wyjścia audio: co najmniej 2 mini Jack lub cinch.
- 2) **Program komputerowy** sterujący wszystkimi funkcjami pracowni językowej. Program powinien umożliwiać odwzorowanie graficzne układu klasy.
- 3) **Rejestrator dźwięku (magnetofon cyfrowy)** moduł wbudowany do programu sterującego funkcjami pracowni.
- 4) **Komplet okablowania zapewniający pełną funkcjonalność systemu (w tym):**
 - Kable dedykowane do transmisji audio łączące rozdzielacz z poszczególnymi stanowiskami (do każdego stanowiska osobny kabel)
 - Kabel USB,
 - Kable zasilające
- 5) **Słuchawki z mikrofonem współpracujące z rozdzielaczem z pkt.1 - 17 szt.**

Słuchawki nagłowne z mikrofonem, ruchome, o regulowanej wysokości nakładki uszne powinny zapewniać dopasowanie dla różnych rozmiarów głów. Słuchawki z wbudowanym stalowym, elastycznym płaskownikiem łączącym głośniki. Żuraw mikrofonowy: elastyczny.

Dane techniczne głośników słuchawkowych:

- Charakterystyka częstotliwościowa: 40 – 14000 Hz
- Impedancja zapewniająca prawidłową współpracę z rozdzielaczem z pkt. 1
- Poziom ciśnienia akustycznego: min 94 dB
- Średni nacisk na uszy: do 6 N
- Waga do 300g
- Długość przewodu przyłączeniowego min 1,5 m.

Dane techniczne mikrofonu:

- Charakterystyka częstotliwościowa: 40 – 15.000 Hz

Podstawowe funkcje systemu

Tryb pracy:

- indywidualna praca z uczniem,
- praca w parach,
- praca w grupach,
- przełączanie trybów pracy,
- sterowanie funkcjami za pomocą panelu dotykowego,
- sterowanie funkcjami za pomocą tablicy interaktywnej.

Indywidualna praca z uczniem:

- odsłuch programu nauczania zadanego przez lektora,
- odsłuch wykładu lektora,
- konwersacja z lektorem,
- konwersacja z innym słuchaczem,
- kontrola przez lektora dialogu prowadzonego w parach,
- nagrywanie wypowiedzi dowolnego ucznia na magnetofon cyfrowy,
- nagrywanie wybranego ucznia w trybie pracy w parach,
- nagrywanie wybranego ucznia w trybie pracy z podziałem na grupy,
- transmisja wypowiedzi dowolnego słuchacza do całej grupy,
- transmisja wypowiedzi dowolnego słuchacza w podziale na grupy,
- podsłuch własnego głosu w każdym trybie.

Praca w parach:

- komunikacja uczniów w parach,
- komunikacja ucznia z nauczycielem,
- nagrywanie uczniów w trybie pracy w parach,
- komunikacja indywidualna ucznia z nauczycielem w trybie pracy w parach z zastosowaniem Intercom, (tylko wybrany uczeń może komunikować się z nauczycielem),
- prowadzenie konwersacji w parach, (słyszają się wyłącznie osoby w parach, a nauczyciel ma możliwość kontroli dowolnej osoby),
- zapis całej jednostki lekcyjnej na magnetofon cyfrowy.

Praca w grupach:

- tworzenie grup 2,3,5,7 automatycznie
- dowolne łączenie stanowisk uczniowskich
- komunikacja nauczyciela z dowolnie wybranym uczniem

Funkcje multimedialne:

- współpraca systemu z głośnikami komputerowymi,
- współpraca z dowolnym urządzeniem zewnętrznym tj. CD, DVD, MP3, MP4, PC,
- możliwość obsługi systemu przez dodatkowy monitor LCD,

- możliwość obsługi systemu przez panel dotykowy,
- współpraca z projektorem.

Funkcje interaktywne:

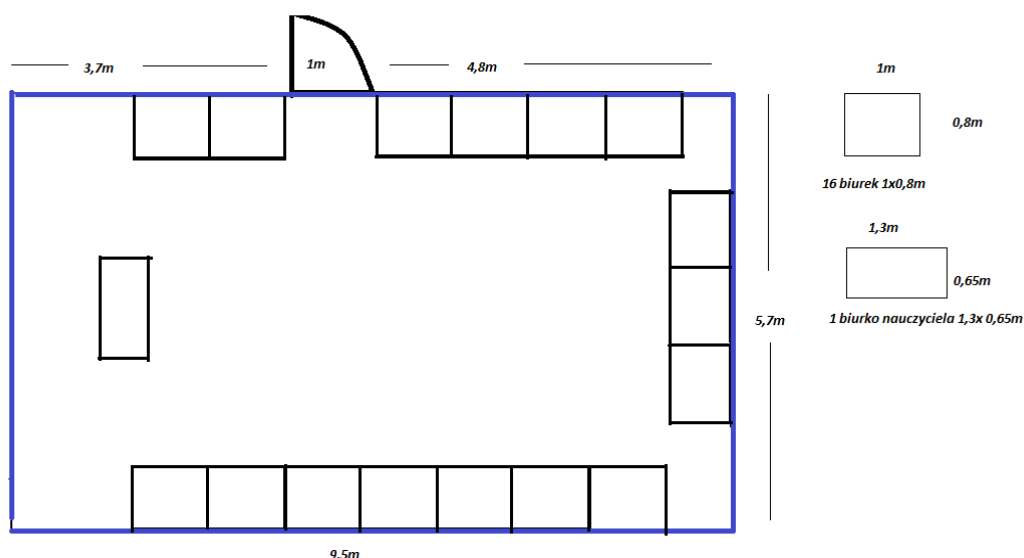
- możliwość obsługi systemu przez tablicę interaktywną,
- możliwość jednoczesnej pracy z systemem i podręcznikiem interaktywnym uruchomionym na tablicy interaktywnej.
- funkcja resetująca wszystkie ustawienia

Funkcje dodatkowe:

- prowadzenie dowolnej ilości listy uczniów,
- funkcja timera,
- graficzne odwzorowanie układu klasy,
- graficzne oznaczenie uruchomienia funkcji,
- możliwość wyboru dowolnego tła klasy,
- wbudowany rejestrator dźwięku,
- archiwizacja plików dźwiękowych,

Montaż pracowni (w przypadku udzielenia „wsparcia instalacyjnego”):

- Montaż / instalację pracowni językowej w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego. Pomieszczenie nr 1 – biurka ustawione w podkowę – wymiar zewnętrzny 4,8x3,6m i biurko lektora dostawione do podkowy, pomieszczenie nr 2 – biurka ustawione pod ścianą zgodnie z zamieszczonym schematem



- Uruchomienie całości pracowni językowej i sprawdzenie poprawności jej funkcjonowania;
- Zapewnienie jednorazowego przeszkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego, w czasie godzin pracy szkoły. Szkolenie musi zostać przeprowadzone na zainstalowanym w pracowni językowej zestawie i obejmować: sposób

uruchomienia i korzystania z pracowni, zasady bezpiecznej pracy w pracowni językowej.

2. Zestaw pilotów do testów (16 szt. pilotów + 1 szt. odbiornika) z oprogramowaniem – 2 kpl. (do pracowni zlokalizowanej w CKZiU w Słubicach oraz do pracowni zlokalizowanej w ZST w Słubicach)

Specyfikacja techniczna:

Piloty:

- Posiadające co najmniej 5 przycisków opisanych 1..5 lub/oraz A..E,
- świetlne lub dźwiękowe potwierdzenie odebrania sygnału,
- komunikacja radiowa,
- zasięg minimalny 50m,
- waga do 50g.

Odbiornik radiowy:

- interfejs USB,
- zasięg działania 50m.

Oprogramowanie umożliwia przeprowadzenie testów/ ankiet jednokrotnego i wielokrotnego wyboru, prawda/fałsz, tak/nie.

3. Zestaw głośników stereofonicznych – 2 szt.

Specyfikacja techniczna – minimalne wymagania:

- Aktywny stereofoniczny zestaw głośników: min. 2 x 20W (para),
- Moc RMS: wzmacniacz 2 x 20W wbudowany w jedną z kolumn,
- Impedancja: RCA 10 kOhm, mini-jack: 2,7 kOhm,
- Pasmo przenoszenia: 50 Hz – 20 kHz,
- Złącza: RCA, mini-jack
- Regulacja barwy: tony niskie: +/-12 dB przy 80 Hz; tony wysokie: +/-12 dB przy 12 kHz
- Stosunek sygnał/szum: >90 dB
- Separacja kanałów: 70 dB
- Pobór mocy: maksymalny: 50 VA; bez obciążenia: 10 VA
- Zasilanie: prąd zmienny 230 V + 10%, 50-60 Hz
- Pobór mocy: maksymalny: 50 VA; bez obciążenia: 10 VA
- Suma wymiarów (szerokość/wysokość/głębokość) nie więcej niż 80cm,
- Waga nie więcej niż 3kg

Wyposażenie dodatkowe: uchwyty montażowe, instrukcja użytkownika, przewód zasilający, kabel głośnikowy.

Część V – Wyposażenie pracowni na kierunku technik architektury krajobrazu

1. Program do projektowania i wizualizacji ogrodów – 16 szt.

Wymagania licencyjne:

- licencja bezterminowa (nieograniczona w czasie)
- licencja edukacyjna (do celów niekomercyjnych)

Wymagane minimalne cechy funkcjonalne oprogramowania:

- projekt techniczny
- ukształtowanie terenu
- rzut z góry
- jednoczesny podgląd 3D w trakcie pracy w 2D
- wizualizacja projektu w 3D (różne ujęcia kamery, widok z pozycji obserwatora)
- wymiarowanie projektu technicznego
- baza 5000 roślin dostosowanych do warunków polskich
- definiowanie ustawień obszaru roboczego (wymiary terenu, skala projektu, parametry i widoczność siatki)
- precyzyjne definiowanie ustawień i kalibracja wczytywanego pliku podkładu (skala, przezroczystość, rozdzielczość itp.)
- podnoszenie elementów 3D (możliwość projektowania małej architektury), pochylone płaszczyzny
- rysowanie i edycja (zmiany wielkości, koloru, tekstury) brył, żywopłotów, trawników, nawierzchni i innych powierzchni np. wody
- ustawienia siatki pomocniczej i ustawienie skoku przyciągania kursora
- symulacja wzrostu roślin (na przestrzeni 40 lat)
- symulacja zmian sezonowych z dokładnością do 1 tygodnia w roku
- symulacja zacielenia
- efekt mgły (dowolne ustawienie nasycenia) i cieni pod roślinami
- płynne ustawienie widoczności warstw i obiektów/roślin
- wczytywanie tła w widoku 3D
- automatyczne włączanie/wyłączanie etykiet z nazwami (łacińskie, polskie) i/lub numerami roślin (jednocześnie lub pojedynczo)
- automatyczne tworzenie listy roślin z projektu i eksport do pliku csv (integracja z excel)
- wyszukiwanie roślin
- różnicowanie roślin na istniejące i projektowane oraz możliwość nadania każdej roślinie własnych rozmiarów początkowych oraz końcowych
- wydruk projektu w skali oraz w całości
- obliczenie kosztu projektu
- bazy producentów materiałów wewnątrz programu (dołączane sukcesywnie)
- bazy szkółek wewnątrz programu
- eksport widoków do plików JPG i PNG
- import plików JPEG, GIF lub PNG jako podkładu lub fotografii
- import plików 3D
- automatyczna aktualizacja programu i baz danych przez Internet

Część VI – Wyposażenie pracowni aplikacji internetowych

Pakiet biurowy wersja dla edukacji – 20 szt.

Wymagania licencyjne:

1. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.
2. Zamawiający nie dopuszcza dostawy licencji typu OEM, PKC.
3. Licencje muszą pozwalać na sublicencjonowanie dla jednostek edukacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Starostwo Powiatowe .
4. Dla oprogramowania musi być publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta systemu i dotyczący rozwoju wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa. Wymagane jest prawo do instalacji aktualizacji i poprawek do danej wersji oprogramowania, udostępnianych bezpłatnie przez producenta na jego stronie internetowej w okresie co najmniej 5 lat.
5. Licencje na oprogramowanie biurowe muszą pozwalać na przenoszenie oprogramowania pomiędzy stacjami roboczymi (np. w przypadku wymiany stacji roboczej).
6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.

Wymagane minimalne cechy funkcjonalne oprogramowania:

- I. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
 1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika
 2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych
 3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną).
- II. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
 1. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)
 2. umożliwia wykorzystanie schematów XML
 3. obsługuje w ramach standardu formatu podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)
- III. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję szablonów.
- IV. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy)
- V. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

VI. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

1. Edytor tekstów
2. Arkusz kalkulacyjny
3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
4. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych
5. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych
6. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)

VII. Edytor tekstów musi umożliwiać:

1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty
2. Wstawianie oraz formatowanie tabel
3. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych
4. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)
5. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków
6. Automatyczne tworzenie spisów treści
7. Formatowanie nagłówków i stopek stron
8. Sprawdzanie pisowni w języku polskim
9. Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników
10. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
11. Określenie układu strony (pionowa/pozioma)
12. Wydruk dokumentów
13. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną
14. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 - 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu
15. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

VIII. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:

1. Tworzenie raportów tabelarycznych
2. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych
3. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
4. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)
5. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję zapytań bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych
6. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiającą dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych
7. Wyszukiwanie i zamianę danych
8. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
9. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
10. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
11. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
12. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
13. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 - 2013, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń..
14. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

IX. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

1. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
2. Prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego
3. Drukowane w formacie umożliwiającym robienie notatek
4. Zapisane jako prezentacja tylko do odczytu.
5. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
6. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
7. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
8. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
9. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
10. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
11. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
12. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003 - 2013

X. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:

1. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych
2. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.
3. Edycję poszczególnych stron materiałów.
4. Podział treści na kolumny.
5. Umieszczanie elementów graficznych.
6. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej
7. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.
8. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.
9. Wydruk publikacji.
10. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.

XI. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:

1. Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie:
2. Tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych.
3. Relacji pomiędzy tabelami
4. Formularzy do wprowadzania i edycji danych
5. Raportów
6. Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych
7. Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów
8. Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym.
9. Otwieranie, użytkowanie i rozbudowywanie dotychczasowo stworzonych baz danych utworzonych w aplikacji Microsoft Access 2003-2013 bez konieczności importu i ponownego eksportu

XII. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

1. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego
2. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców
3. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną
4. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy

5. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia
6. Zarządzanie kalendarzem
7. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom
8. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników
9. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach
10. Zarządzanie listą zadań
11. Zlecanie zadań innym użytkownikom
12. Zarządzanie listą kontaktów
13. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom
14. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników
15. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom