

**Uchwała Nr LII/249/18
Rady Powiatu Słubickiego
z dnia 25 czerwca 2018 r.**

**w sprawie dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych
oraz placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu słubickiego**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity - Dz.U.2018.995 z późn. zm.) oraz art. 38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U.2017. 2203)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, oraz placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu słubickiego zwanych dalej dotacjami;
- 2) tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji;
- 3) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania;
- 4) termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 5) termin i sposób rozliczenia dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Słubicki;
- 3) placówce – należy przez to rozumieć jedną z placówek, o których mowa w art. 2 pkt 6-8 ustawy, wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Słubicki.

§ 3. 1. Dotacja z budżetu powiatu udzielana jest na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Słubicach do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zawierający informację o planowanej liczbie uczniów (wychowanków).

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Organ prowadzący szkołę lub placówkę informuje o zmianie danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do 14 dni od daty ich wystąpienia.

§ 4. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę składa w Starostwie Powiatowym w Słubicach w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały:

- 1) informację o faktycznej liczbie uczniów (wychowanków), w tym posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka oraz będących uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według stanu na pierwszy dzień miesiąca;
- 2) informację o liczbie uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim – wyłącznie w przypadku szkół, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. W grudniu informacja, o której mowa w pkt 1, składana jest do 5 dnia tego miesiąca.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza roczne sprawozdanie z liczby uczniów oraz roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje do Starostwa Powiatowego w Słubicach w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym. W przypadku, gdy szkoła lub placówka kończy działalność, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

§ 6. 1. Szkoła lub placówka, która otrzymała dotację z budżetu Powiatu Słubickiego podlega kontroli w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o liczbie uczniów oraz danych dotyczących wykorzystania otrzymanej dotacji.

2. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się pisemnie dyrektora szkoły lub placówki, wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasie jej przeprowadzania w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia kontroli.

3. Osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych dokumentów oraz ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół podpisany przez obie strony, który po jednym egzemplarzu otrzymuje szkoła lub placówka kontrolowana, a drugi Starostwo Powiatowe w Słubicach.

5. Dyrektorowi szkoły lub placówki kontrolowanej lub organowi prowadzącemu tę szkołę lub placówkę przysługuje prawo zgłoszenia, w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń, przekazanych w formie pisemnej, do ustaleń zawartych w tym protokole.

6. Podstawą zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w protokole.

7. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Starosta Słubicki powiadamia szkołę lub placówkę i organ prowadzący w terminie 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słubickiego.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Powiatu Słubickiego nr XIII/69/04 z dnia 27 stycznia 2004 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych jednostek oświatowych.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

**Przewodniczący
Rady Powiatu**
Wiesław Kołosa
Wiesław Kołosa

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LII/249/18
Rady Powiatu Słubickiego
z dnia 25 czerwca 2018 r.

.....
(miejscowość i data)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU SŁUBICKIEGO NA ROK

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

Nazwa organu prowadzącego:

.....
Adres organu prowadzącego:

.....
Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub placówkę:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(pełniona funkcja)

DANE SZKOŁY/PLACÓWKI

Nazwa szkoły/placówki:

.....
Adres szkoły/placówki:

.....
Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji:

.....
(nazwa banku)

.....
(numer rachunku)

Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....
(numer)

.....
(data wpisu)

Numer decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej:

.....
(numer)

.....
(data)

Typ szkoły/placówki:

.....
Zawody, w których kształtci szkoła:

.....

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW (WYCHOWANKÓW)

Planowana miesięczna liczba uczniów (wychowanków) za okres styczeń – sierpień ogółem:

.....

w tym:

- liczba uczniów (wychowanków) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i rodzaj niepełnosprawności:

.....

(liczba uczniów)

.....

(rodzaj niepełnosprawności)

Planowana miesięczna liczba uczniów (wychowanków) za okres wrzesień – grudzień ogółem:

.....

w tym:

- liczba uczniów (wychowanków) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i rodzaj niepełnosprawności:

.....

(liczba uczniów)

.....

(rodzaj niepełnosprawności)

- będących uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych w okresie styczeń - sierpień, z oznaczeniem kursu:

.....

.....

Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych w okresie wrzesień – grudzień, z oznaczeniem kursu:

.....

.....

.....

(podpis i pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejsowość i data)

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW (WYCHOWANKÓW)

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

Nazwa organu prowadzącego:

.....
Adres organu prowadzącego:

DANE SZKOŁY/PLACÓWKI

Nazwa szkoły/placówki:

.....
Adres szkoły/placówki:

.....
Typ szkoły/placówki:

.....
Zawody, w których kształci szkoła:

DANE O LICZBIE UCZNIÓW (WYCHOWANKÓW)

Na podstawie niżej wymienionej dokumentacji:

1)

2)

3)

Informuję, że liczba uczniów (wychowanków) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i rodzaj niepełnosprawności:

.....
(liczba uczniów)

.....
(rodzaj niepełnosprawności)

- będących uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Jednocześnie informuję, że liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć w miesiącu poprzednim wyniosła

.....
(podpis i pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejsowość i data)

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW (WYCHOWANKÓW)
I ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI W ROKU**

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

Nazwa organu prowadzącego:

.....
Adres organu prowadzącego:

DANE SZKOŁY/PLACÓWKI

Nazwa szkoły/placówki:

.....
Adres szkoły/placówki:

.....
Typ szkoły/placówki:

.....
Zawody, w których kształci szkoła:

DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW(WYCHOWANKÓW):

MIESIĄC	LICZBA UCZNIÓW (WYCHOWANKÓW) NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA	LICZBA UCZNIÓW (WYCHOWANKÓW) POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO*	UCZNIOWIE OBJĘCI Wczesnym WSPOMAGANIEM ROZWOJU DZIECKA	LICZBA UCZNIÓW NA OSTATNI DZIEŃ MIESIĄCA (UCZESTNICZĄCYCH W CO NAJMNIEJ 50% OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH)
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

* wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Dotacja otrzymana z budżetu powiatu ślubickiego w roku w wysokości:,
w tym na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
została wykorzystana na:

Lp.	Wyszczególnienie wykorzystania dotacji zgodnie z art. 35 ust.1 ustawy	Kwota	Nazwa, numer i data dokumentu księgowego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji			
w tym na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego			

.....
(podpis i pieczęć organu prowadzącego)