

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Numer faksu:

Adres poczty elektronicznej:

FORMULARZ OFERTY CZĘŚĆ I

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **zaprojektowanie i wykonanie portalu Powiatu Słubickiego oraz wykonanie aplikacji internetowej do udostępniania i rejestracji materiałów i plików na potrzeby Powiatu Słubickiego w ramach projektu pn.: Rozwój e-usług w Powiecie Słubickim realizowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 2 „Rozwój cyfrowy”, działanie 2.1 „Rozwój społeczeństwa informacyjnego”**

Część I – zaprojektowanie i wykonanie portalu Powiatu Słubickiego

składam(y) następującą ofertę:

1. Oferuję/oferujemy* wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej wynoszącej:

netto: zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

w tym podatek VAT w wysokości %,

2. Oferujemy „udzielenie pomocy technicznej” przez które należy rozumieć dodatkowe wsparcie udzielone Zamawiającemu polegające na:

1) przeprowadzeniu w siedzibie Zamawiającego jednodniowego szkolenia dot. portalu Powiatu Słubickiego trwającego co najmniej 6 godzin roboczych w okresie trzech miesięcy od daty odbioru zamówienia. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkolenia w trybie online, tj. poprzez środki komunikacji elektronicznej.

2) asyście technicznej (świadczonej w okresie udzielonej gwarancji) polegająca na udzielaniu pomocy telefonicznie i/lub zdalnie w zakresie rozwiązywania każdego zgłaszanego przez Zamawiającego problemu technicznego lub funkcjonalnego dot. portalu Powiatu Słubickiego w tym uzyskania informacji praktycznych. Czas reakcji na kontakt z Zamawiającym (po uprzednio dokonanym zgłoszeniu problemu) nie może być dłuższy niż jedna godzina.

TAK **NIE** (zaznaczyć właściwą odpowiedź)

UWAGA: udzielenie pomocy technicznej jest kryterium oceny oferty.

3. Oferujemy termin realizacji zamówienia wynoszący - dni od dnia podpisania umowy.

UWAGA: Termin realizacji zamówienia jest kryterium oceny oferty. Wykonawca nie może zaoferować terminu realizacji zamówienia wynoszący dłużej niż 60 dni od dnia podpisania umowy.

4. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnoszę/wnosimy* do niej zastrzeżeń.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

5. Uważam/uważamy* się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, tj. 30 dni.

6. Oświadczamy, że złożona oferta:

- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku*.

| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego | Wartość wskazanych usług/dostaw bez kwoty podatku |
|-----|---|---|
| | | |

7. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron w ofercie | |
|-----|---------------------------------------|------------------------|----|
| | | od | do |
| | | | |

8. W przypadku wyboru mojej/naszej* oferty zobowiązuję/zobowiązujemy* się do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym zał. Nr 5 do „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”

9. Oświadczamy, że:

- następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom*:

| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy | Zakres prac do wykonania |
|-----|----------------------------|--------------------------|
| | | |

- nie zamierzamy zlecić wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom*

10. Oświadczam/y, iż jestem/śmy (właściwe zaznaczyć):

| Wielkość przedsiębiorstwa | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> mikro | <input type="checkbox"/> małe | <input type="checkbox"/> średnie | <input type="checkbox"/> duże |

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

* - **niepotrzebne skreślić/zaznaczyć**

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Numer faksu:

Adres poczty elektronicznej:

FORMULARZ OFERTY CZĘŚĆ II

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zaprojektowanie i wykonanie portalu Powiatu Słubickiego oraz wykonanie aplikacji internetowej do udostępniania i rejestracji materiałów i plików na potrzeby Powiatu Słubickiego w ramach projektu pn.: Rozwój e-usług w Powiecie Słubickim realizowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 2 „Rozwój cyfrowy”, działanie 2.1 „Rozwój społeczeństwa informacyjnego”

Część II – wykonanie aplikacji internetowej do udostępniania i rejestracji materiałów i plików na potrzeby Powiatu Słubickiego

składam(y) następującą ofertę:

1. Oferuję/oferujemy* wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej wynoszącej:

netto: zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

w tym podatek VAT w wysokości %,

2. Oferujemy „udzielenie pomocy technicznej” przez które należy rozumieć dodatkowe wsparcie udzielone Zamawiającemu polegające na:

1) przeprowadzeniu w siedzibie Zamawiającego jednodniowego szkolenia dot. aplikacji internetowej trwającego co najmniej 6 godzin roboczych w okresie trzech miesięcy od daty odbioru zamówienia. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkolenia w trybie online, tj. poprzez środki komunikacji elektronicznej.

2) asyście technicznej (świadczonej w okresie udzielonej gwarancji) polegająca na udzielaniu pomocy telefonicznie i/lub zdalnie w zakresie rozwiązywania każdego zgłaszanego przez Zamawiającego problemu technicznego lub funkcjonalnego dot. aplikacji internetowej w tym uzyskania informacji praktycznych. Czas reakcji na kontakt z Zamawiającym (po uprzednio dokonanym zgłoszeniu problemu) nie może być dłuższy niż jedna godzina.

TAK **NIE** (zaznaczyć właściwą odpowiedź)

UWAGA: udzielenie pomocy technicznej jest kryterium oceny oferty.

3. Oferujemy termin realizacji zamówienia wynoszący - dni od dnia podpisania umowy.

UWAGA: Termin realizacji zamówienia jest kryterium oceny oferty. Wykonawca nie może zaoferować terminu realizacji zamówienia wynoszący dłużej niż 60 dni od dnia podpisania umowy.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

4. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnoszę/wnosimy* do niej zastrzeżeń.
5. Uważam/uważamy* się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, tj. 30 dni.
6. **Oświadczamy, że złożona oferta:**

- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku*.

| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego | Wartość wskazanych usług/dostaw bez kwoty podatku |
|-----|---|---|
| | | |

7. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron w ofercie | |
|-----|---------------------------------------|------------------------|----|
| | | od | do |
| | | | |

8. W przypadku wyboru mojej/naszej* oferty zobowiązuję/zobowiązujemy* się do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym zał. Nr 5 do „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”

9. Oświadczamy, że:

- następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom*:

| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy | Zakres prac do wykonania |
|-----|----------------------------|--------------------------|
| | | |

- nie zamierzamy zlecić wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom*

10. Oświadczam/y, iż jestem/śmy (właściwe zaznaczyć):

| Wielkość przedsiębiorstwa | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> mikro | <input type="checkbox"/> małe | <input type="checkbox"/> średnie | <input type="checkbox"/> duże |

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

* - **niepotrzebne skreślić/zaznaczyć**

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)