

U M O W A Nr/16 (PROJEKT)

zawarta w dniu 2016 r. w Słubicach pomiędzy Powiatem Słubickim z siedzibą w Słubicach przy ul. Piłsudskiego 20, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

- 1.
- 2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –, zwanym dalej Zleceniodawcą

a

....., zwanym w dalszej części Zleceniobiorcą., o następującej treści:

§1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje **wykonanie badań profilaktycznych w ramach realizacji projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa** zgodnie z ofertą, złożoną przez Wykonawcę w dniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, będącą integralną częścią niniejszej umowy.
2. Przedmiotem zadania, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, jest usługa polegająca na przeprowadzeniu/wykonaniu na terenie 5 gmin wchodzących w skład Powiatu Słubickiego, wśród 500 mieszkańców Powiatu Słubickiego w przedziale wiekowym od 40 do 64 lat i wśród 2000 mieszkańców Powiatu Słubickiego w przedziale wiekowym od 7 do 19 lat, w ramach realizacji projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa, następujących badań profilaktycznych:
 - 1) badań laboratoryjnych, w skład których wchodzi:
 - a) morfologia krwi - czyli całościowa analiza wszystkich rodzajów komórek krwi (czerwonych, białych i płytek),
 - b) glukoza – czyli podstawowe badanie w rozpoznaniu cukrzycy,
 - c) cholesterol całkowity – czyli badanie biochemiczne krwi oceniające ryzyko rozwoju miażdżycy,
 - d) ocena stężenia TSH (hormonu tyreotropowego) – czyli podstawowe badanie hormonalne w chorobach tarczycy,
 - e) kreatynina – czyli badanie parametrów służących do oceny czynności nerek,
 - f) badanie moczu – analiza ogólna,
 - 2) badań bezpośrednich podstawowych, w skład których wchodzi:
 - a) mierzenie,
 - b) ważenie,
 - c) pomiar poziomu ciśnienia krwi,
 - d) pomiar poziomu CO2 w wydychanym powietrzu.
3. Zleceniodawca zastrzega możliwość dokonania zmian przedziałów wiekowych grup wiekowych, o których mowa w ust. 2, po uprzednio uzyskanej zgodzie Ministerstwa Zdrowia (Zamawiający zwróci się do Operatora przedmiotowego

projektu o możliwość rozszerzenia przedziału wiekowego pierwszej ww. grupy, tj. możliwość realizacji badań w przedziale wiekowym 30 – 70 lat). Po uzyskaniu pozytywnej odpowiedzi na przedmiotowy wniosek Zleceniodawca niezwłocznie, pisemnie poinformuje wybranego Zleceniobiorcę o możliwości realizacji przedmiotu zamówienia dla określonej już ilości osób w nowym przedziale wiekowym.

4. Dane mieszkańców Powiatu Słubickiego, wśród których Zleceniobiorca przeprowadzi badania profilaktyczne, i o których mowa w ust. 2, Zleceniodawca przedłoży Zleceniobiorcy na tzw. „listach osób zakwalifikowanych do badań” **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy.**
5. Zleceniobiorca, o terminie badań profilaktycznych, zawiadomi min. 2/3 grupy wszystkich mieszkańców Powiatu Słubickiego z list osób zakwalifikowanych do badań o których mowa w ust. 4, różnymi dostępnymi Zleceniobiorcy środkami komunikacji. Sposób komunikacji z osobami zakwalifikowanymi do badań Zleceniobiorca odpowiednio odnotuje na listach osób zakwalifikowanych do badań.
6. W sytuacji, gdy któraś z osób znajdujących się na listach, o których mowa w ust. 4 nie przyjdzie na badania, lub nie zgodzi się na ich przeprowadzenie/wykonanie, Zleceniobiorca może przeprowadzić za takie osoby badania profilaktyczne, o których mowa w ust. 2 wśród nie ujętych na listach, osób, które łącznie:
 - 1) znajdują się w przedziale wiekowym 7-19 lub 40-64 lata (z zastrzeż. ust. 3),
 - 2) mieszkają na terenie Powiatu Słubickiego,
 - 3) wypełniły deklarację uczestnictwa w ww. projekcie oraz kartę Pacjenta (zgodnie z przekazanym Zleceniobiorcy drukiem deklaracji i karty Pacjenta).
7. Maksymalna ilość mieszkańców Powiatu Słubickiego, wśród których Zleceniobiorca przeprowadzi badania profilaktyczne - ujętych na listach osób zakwalifikowanych do badań i na tych listach nie ujętych (w sytuacji, o której mowa w ust. 6) - wynosi 500 mieszkańców w przedziale wiekowym od 40 do 64 lat (z zastrzeżeniem ust. 3) i 2000 mieszkańców w przedziale wiekowym od 7 do 19 lat.

§ 2

1. Zleceniobiorca przeprowadzi badania profilaktyczne w 5 miejscowościach wchodzących w skład Powiatu Słubickiego, tj. w Słubicach, Rzepinie, Górzycy, Ośnie Lubuskim i Cybince.
2. Zleceniobiorca przeprowadzi badania profilaktyczne 5 dni w tygodniu, w godz. od 7 do 11, z zastrzeżeniem, że w każdy dzień roboczy Zleceniobiorca będzie przeprowadzał badania co najmniej w 2 z 5 miejscowości, o których mowa w ust. 1, - w tym zawsze w Słubicach.

§ 3

Zleceniobiorca zapewni:

- 1) w każdej z 5 miejscowości, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, pomieszczenia przystosowane do wykonania badań bezpośrednich podstawowych oraz badań laboratoryjnych, spełniające wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne,
- 2) w każdej z 5 miejscowości, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, odpowiednio przygotowany do przeprowadzenia badań będących przedmiotem niniejszej umowy i posiadający odpowiednie uprawnienia w tym zakresie, personel, sprzęt i urządzenia medyczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, o określonych prawem wymaganiach, w tym zgodnych z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 876),

- 3) pobieranie materiału do badań w systemie próżniowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych.

§ 4

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy :

- 1) rozdysponowanie i przekazanie mieszkańcom, wśród których Zleceniobiorca przeprowadzi badania, wszelkich materiałów, opracowań, broszur przekazanych Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę,
- 2) przedstawienie Zleceniodawcy do akceptacji wszystkich wzorów dokumentów, w tym w szczególności dokumentacji medycznej, protokołów odbioru, oznakowania pomieszczeń, zgód na przeprowadzenie badania itp. na 1 dzień przed ich użyciem,
- 3) oznakowanie całej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów finansowanych z funduszy EOG i funduszy norweskich tj.: „Podręcznik komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogi dotyczące informacji i promocji”),
- 4) przechowywanie całej dokumentacji w sposób zapewniający jej poufność, zabezpieczenie przed dostępem osób nieupoważnionych oraz przed zniszczeniem lub zagubieniem,
- 5) prowadzenie całej dokumentacji - w odniesieniu do każdego pacjenta - w formie pisemnej przy czym zbiory informacji objętych dokumentacją medyczną mogą być również sporządzane w postaci elektronicznej pod warunkiem:
 - a) zachowania selektywności dostępu do zbioru informacji,
 - b) zabezpieczenia zbioru informacji przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - c) zabezpieczenia zbioru informacji przed zniszczeniem, uszkodzeniem i utratą,
 - d) rejestrowania historii zmian i ich autorów,
 - e) oznakowanie pomieszczeń, w których są prowadzone badania i konsultacje zgodnie z wytycznymi, o których mowa w pkt 3,
- 6) składanie Administratorowi Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Słubicach raz w miesiącu, do **25 dnia** danego miesiąca, zestawień (projekt zestawienia Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy w terminie **2 dni** od dnia zawarcia niniejszej umowy) zawierających statystyki wykonanych badań oraz powstałą podczas realizacji przedmiotu umowy dokumentację (karty pacjenta, wyniki badań, deklaracje uczestnictwa), przy czym zestawienie badań powinno być oddzielnie zrobione odpowiednio do każdego typu badań, tj.:
 - a) dla badań laboratoryjnych w przedziale wiekowym 7-19 lat,
 - b) dla badań laboratoryjnych w przedziale wiekowym 40 – 64 lata (z zastrzeż. § 1 ust. 1),
 - c) dla badań bezpośrednich podstawowych w przedziale wiekowym 7 – 19 lat,
 - d) dla badań bezpośrednich podstawowych w przedziale wiekowym 40 – 64 lata (z zastrzeż. § 1 ust. 1),
- 7) przedstawienie Zleceniodawcy **do 25 dnia każdego miesiąca** projektu raportu merytorycznego w celu uzyskania jego pisemnej akceptacji przez Zleceniodawcę,
- 8) prowadzenie dokumentacji medycznej osób korzystających z usług medycznych Zleceniobiorcy będących przedmiotem niniejszej umowy,
- 9) stosowanie przepisów m. in. ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz. U. z 2014 r., poz. 1384) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy jak i innych przepisów prawa określających wytyczne, jak i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy,
- 10) prowadzenie rejestru pacjentów przebadanych, zawierającego imię, nazwisko, adres i PESEL pacjentów oraz rodzaj przeprowadzonych badań, wraz z podpisem osoby pobierającej materiał do badań,

- 11) przekazywanie Zleceniodawcy co miesiąc **do 25 dnia każdego miesiąca** rejestru pacjentów przebadanych, o którym mowa w pkt 10, wraz z raportem merytorycznym
- 12) przekazywanie osobiście (za potwierdzeniem ich otrzymania) wszystkich wyników badań osobie badanej, albo za pośrednictwem poczty na adres pocztowy podany w deklaracji uczestnictwa osoby badanej, lub w przypadku zgody osoby badanej (odpowiednio udokumentowanej przez Zleceniobiorcę) przesłania wyników badań w formie elektronicznej z zachowaniem odpowiedniego poziomu zabezpieczeń danych,
- 13) przedstawianie Zleceniobiorcy, co miesiąc **do 25 dnia każdego miesiąca** wydzielonego do tego celu Dziennika nadawczego z potwierdzeniem nadania w formie listu poleconego lub przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, bądź przekazania kopii odpowiednio udokumentowanych wniosków osób badanych na przesłanie wyników badań drogą elektroniczną w celu weryfikacji przez Zleceniodawcę stopnia wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków, o których mowa w pkt 12,
- 14) przedstawienie Zleceniodawcy, w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, harmonogramu realizacji badań w poszczególnych miejscowościach, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej, z uwzględnieniem postanowień § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
- 15) prowadzenie całej dokumentacji związanej z realizacją projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, w tym dokumentacji medycznej, raportów, sprawozdań itp. w języku polskim,
- 16) komunikowanie się ze Zleceniodawcą w sprawach bieżących w języku polskim,
- 17) umieszczanie na karcie pacjenta kolejnego numeru przebadanej osoby,
- 18) przekazanie co 20 – stej osobie, wyłonionej na podstawie przypisanego jej numeru przebadanej osoby, o którym mowa w pkt 17, zlecenia odbioru nagrody w biurze projektu mieszczącym się w Starostwie Powiatowym w Słubicach przy ul. Piłsudskiego 20,
- 19) przedłożenie Zleceniodawcy najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy wydruku z systemu teleinformatycznego o wpisie Zleceniobiorcy do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez właściwy organ, o którym mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 ze zm.) stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 5

Zleceniodawca ma prawo do wglądu w dokumentację medyczną w celu kontroli prawidłowości realizacji zadań. Kontrolę w imieniu Zleceniodawcy będą prowadzić osoby zatrudnione przez Zleceniodawcę do realizacji projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa.

§ 6

Zleceniodawca powierzy Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach określonych w odrębnej umowie.

§ 7

Zleceniobiorca wykona przedmiot niniejszej umowy do dnia 2016 r. (data wskazana w ofercie przez Zleceniobiorcę - jednak nie później niż do 20.06.2016 r.)

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości łącznie złotych brutto (słownie złotych:) za przeprowadzenie/wykonanie wszystkich badań, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy na wszystkich mieszkańcach Powiatu Słubickiego, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy.
2. Na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 składa się:
 - 1) wynagrodzenie za przeprowadzenie/wykonanie badań profilaktycznych o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 jednej osoby, tj. badań laboratoryjnych w skład których wchodzi Morfologia krwi, Glukoza, Cholesterol całkowity, Ocena stężenia TSH, Kreatynina oraz Badanie moczu - zł netto
 - 2) wynagrodzenie za przeprowadzenie/wykonanie badań profilaktycznych o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 jednej osoby, tj. badań bezpośrednich podstawowych w skład których wchodzi mierzenie, warzenie, pomiar poziomu ciśnienia krwi oraz pomiar poziomu CO₂ w wydychanym powietrzu - zł netto,
3. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie za faktyczną ilość wykonanych badań profilaktycznych wg stawek określonych w ust. 2.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją określonego badania profilaktycznego w tym także m. in. koszty wynagrodzenia personelu, wynajmu pomieszczeń i sprzętu, media, koszty dojazdu personelu, zużycia materiałów i narzędzi jednorazowego użytku, itp.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 jest niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu umowy i Zleceniobiorca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
6. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu miesięcznie za ilość przeprowadzonych/wykonanych w danym miesiącu badań profilaktycznych, na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury.
7. Zleceniobiorca wystawi faktury na podstawie sporządzonych przez strony niniejszej umowy protokołów odbioru z realizacji poszczególnych badań profilaktycznych, stwierdzających prawidłowe, bez żadnych zastrzeżeń, przeprowadzenie badań.
8. Za dzień zapłaty strony uznają dzień wydania przez Zleceniodawcę polecenia dokonania przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze Zleceniobiorcy.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia Zleceniobiorcy od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. W przypadku nie zrealizowania przez Zleceniobiorcę ilości i zakresu badań profilaktycznych, określonych w § 1 ust. 2 w terminie określonym w § 7 Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 8 ust 1.
3. Kara umowna Zleceniobiorcy będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zleceniodawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej Zleceniobiorcy.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W sytuacji, gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi przez Zleceniobiorcę,

Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

§ 10

1. W przypadku rażącego naruszenia obowiązków umownych przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zleceniodawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zleceniobiorcę na piśmie.
2. W sytuacji, gdy Zleceniobiorca jest przedsiębiorcą, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaprzestania przez Zleceniobiorcę prowadzenia działalności gospodarczej, złożenia przez Zleceniobiorcę lub osobę trzecią w stosunku do niego wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy zostało wszczęte w odniesieniu do Zleceniobiorcy postępowanie likwidacyjne lub naprawcze.
3. Zleceniodawca może odstąpić od umowy ze Zleceniobiorcą ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu umowy, gdy Zleceniobiorca nie wywiązuje się należycie ze swoich obowiązków wynikających z umowy, w terminie do 30 dni od dnia, w którym się dowiedział o niewywiązywaniu się należycie przez Zleceniobiorcę ze swoich obowiązków wynikających z umowy, przy czym odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie. Zleceniobiorca zobowiązuje się do podjęcia niezwłocznie działań prowadzących do szybkiego i uporządkowanego zakończenia zadań, jednak nie dłużej niż w ciągu 7 dni od daty odstąpienia umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy Zleceniobiorca niezwłocznie sporządza sprawozdanie o stanie wykonania zadań. Zleceniodawca nie jest zobowiązany dokonywać jakichkolwiek dalszych płatności na rzecz Zleceniobiorcy.

§ 11

1. Na mocy niniejszej Umowy, z chwilą jej podpisania, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę bezwarunkowo, nieodpłatnie, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, późn. zm.), wytworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie, wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Zleceniobiorca przenosi na rzecz Zleceniodawcy własność wszelkich egzemplarzy oraz nośników, na których utrwalono ww. utwory, a które to egzemplarze oraz nośniki Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, zgodnie z postanowieniem ust. 1, będzie mógł korzystać z utworów na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie w celu przechowywania,
 - 3) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zleceniodawcy,

- 4) wprowadzanie do pamięci komputera oraz systemów, którymi dysponuje Zleceniodawcy,
- 5) wprowadzanie do sieci komputerowych, w tym do Internetu,
- 6) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu na potrzeby Zleceniodawcy w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
- 7) użyczenie, najem, dzierżawa,
- 8) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 9) opracowania, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji oraz tworzenie nowych funkcjonalności utworu.

W razie skierowania przez osobę trzecią jakichkolwiek roszczeń wobec Zleceniodawcy co do naruszenia przez Zleceniodawcy jego praw autorskich lub innych praw i uprawnień, Zleceniodawca niezwłocznie zawiadomi Zleceniobiorcę o skierowaniu takich roszczeń, wezwie go do udziału w sprawie i umożliwi mu zajęcie stanowiska. Zleceniobiorca pokryje wszelkie roszczenia osoby trzeciej kierowane wobec Zleceniodawcy, stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu lub ugodą zawartą przed sądem oraz ewentualne koszty procesowe Zleceniodawcy.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, nie jest ograniczone co do czasu ani terytorium i obejmuje rozporządzanie i korzystanie z utworów, o których mowa w ust. 1, i ich opracowań zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie, jak i w ramach materiałów wydawanych przez Zleceniodawcy.

§ 12

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi, poza zakresem wskazanym w ofercie realizowanym przez podwykonawców.
2. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie części usług, w zakresie wymienionym w ofercie, podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - 1) warunkiem zlecenia usług podwykonawcom będzie przedstawienie Zleceniodawcy projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy Zleceniobiorcą a podwykonawcą wraz z wykazem usług zleconych podwykonawcy,
 - 2) uwagi Zleceniodawcy do projektu umowy Zleceniobiorcy z podwykonawcą mogą być wniesione w terminie 7 dni od przedstawienia projektu umowy,
 - 3) jeżeli w terminie, o którym mowa w pkt 2), Zleceniodawca nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się to będzie za jego zaakceptowanie, a jeżeli wniesie, to uwagi te muszą być uwzględnione w umowie zawartej między Zleceniobiorcą a podwykonawcą
 - 4) zawarcie umowy pomiędzy Zleceniobiorcą a podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga od podwykonawcy przyjęcia bez zastrzeżeń warunków niniejszej umowy.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania i zaniechania.
4. W przypadku rozliczenia usług, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany dostarczyć Zleceniodawcy:
 - 1) Kserokopię faktury (rachunku), wystawionego przez podwykonawcę,

- 2) Kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należności z tytułu wykonanych dostaw.
5. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zleceniodawca wstrzyma zapłatę należności do czasu otrzymania przedmiotowych dokumentów. Wstrzymana zapłata należności z tytułu braku potwierdzenia zapłaty dla podwykonawcy zostanie zapłacona Zleceniobiorcy w terminie płatności określonym w § 8 ust. 5 niniejszej umowy od daty dostarczenia stosownych dokumentów.
6. W przypadku wystąpienia podwykonawcy do Zleceniodawcy z roszczeniem o zapłatę Zleceniodawca będzie uprawniony do dokonania zapłaty na konto podwykonawcy. W takiej sytuacji:
 - 1) Zleceniodawca będzie miał prawo zażądać od Zleceniobiorcy przedstawienia dowodów, że sumy należne podwykonawcy za dostawę zostały zapłacone. Jeżeli Zleceniobiorca nie dostarczy takich dowodów, wówczas Zleceniodawca zapłaci podwykonawcy,
 - 2) Zleceniobiorcy zostanie wypłacone wynagrodzenie w kwocie pomniejszonej o kwotę z faktury podwykonawcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę,
 - 3) kwota z faktury podwykonawcy zostanie uiszczona podwykonawcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 13

1. Strony ustalają, że przedstawicielami do spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy:
 - 1) ze strony Zleceniodawcy będzie:
..... (tel.) (e-mail:.....)
 - 2) ze strony Zleceniobiorcy będzie :
..... (tel.) (e-mail:.....)
2. Osoby wymienione w ust. 1 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji niniejszej umowy, w szczególności upoważnione są do podpisywania protokołów odbioru oraz akceptowania sprawozdań.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania pisemnie drugiej strony.

§ 14

Umowa może zostać zmieniona w drodze aneksu podpisanego przez obie strony w przypadku wystąpienia:

- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy spowodowanych zmianą osób reprezentujących strony umowy w sytuacji, kiedy nastąpi zmiana osób mogących składać oświadczenia woli w imieniu reprezentowanej strony,
- 2) zmiany terminu realizacji umowy (tj. terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia) spowodowanej ograniczeniem zakresu usług będących przedmiotem umowy, wynikającym ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 3) zmiany terminu realizacji umowy (tj. terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia) spowodowanej wystąpieniem okoliczności, za które Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności (termin ten może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności),
- 4) zmian wynikających z przepisów podatkowych,
- 5) siły wyższej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego

wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zleceniodawcy.

§ 15

1. Żadnej ze Stron nie przysługuje prawo przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych powszechnie obowiązujące przepisy.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony będą starały się rozwiązywać zaistniałe problemy w sposób polubowny, a w razie braku wspólnych rozwiązań poddają się rozstrzygnięciom przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca